



تعليمات عامة للمشاركين (دفتر الشروط العامة)

مؤسسة الشباب الخيرية
Youth Charity Foundation

التاريخ: 2026/07/27

الرقم المرجعي: 2026/002 / سلال صحية

موضوع المناقصة

توريد وتجهيز وتسليم 2,400 سلة صحية وفق المواصفات الفنية المعتمدة.

نموذج تعليمات عامة للمشاركين (دفتر الشروط العامة)

1. يجب ان تسلم كافة العروض باليد الى العنوان التالي: دمشق – الشام الجديدة – الجزيرة الثالثة – جانب جامع خالد بن الوليد – بناء جمعية المهندسين الزراعيين
2. ثمن النسخة الواحدة للمناقصة (مجاناً).
3. تقديم العروض ضمن مغلف مختوم بإحكام، مكتوب عليه رقم المناقصة وموضوعها وبيانات مقدم العرض.
4. يجب أن تكون العروض مطبوعة أو مكتوبة بخط واضح خالٍ من المحو أو التعديل، في حال وجود تعديل، يجب توقيعه بالحبر الأحمر، وإلا كان للمؤسسة الحق في إهمال العرض.
5. لا تقبل العروض غير الموقعة حسب الأصول، أو التي ترد متأخرة، ولا ينظر في العروض الناقصة نقصاً معيباً ومؤثراً.
6. على المناقص أن يبين في عرضه عنواناً ثابتاً يرسل عليه جميع المكثبات المتعلقة بالعرض وعليه أن يبلغ المؤسسة بكتاب مسجل عن أي تغيير أو تعديل في عنوانه، وإلا فإن المؤسسة لا تكون ملزمة بمراعاة هذا التغيير أو التعديل، وتعتبر جميع المكثبات التي تترك له في المحل المذكور أو ترسل بالبريد المسجل، وكأنها وصلت فعلاً وسلمت في حينها.
7. على المناقص أن يذكر في عرضه بلد المنشأ للبضاعة المعروضة والجهة الصانعة والاسم التجاري قدر الإمكان ، كلما كان ذلك ممكناً.
8. يقدم المناقص مع عرضه المواصفات الدقيقة للبضاعة المعروضة والكتالوجات الخاصة به وأية نشر فنية أو معلومات وبيانات من شأنها التعريف بهذه البضاعة.



تعليمات عامة للمشاركين (دفتر الشروط العامة)

مؤسسة الشباب الخيرية
Youth Charity Foundation

9. إرفاق كل ما يثبت أن المتعهد مؤهل ومرخص من قبل الجهات الرسمية للدخول إلى المناقصة.
10. إرفاق ما يثبت أن المتعهد قد قام بتنفيذ مشاريع مشابهة لما سيقوم بتنفيذه في هذه المناقصة .
11. تشترط المؤسسة وبقبل المناقص أن يبقى العرض نافذ المفعول وغير جائز الرجوع عنه لمدة 7 يوماً على الأقل من التاريخ المحدد لقبول العروض، إلا إذا نص خلاف ذلك.
12. على المناقص التدقيق في اعلان المناقصة والمواصفات والشروط والتعليمات الملحقة بها، وكذلك التدقيق في جدول الأسعار والكميات وهو الذي يتحمل النتائج المترتبة على عدم قيامه بهذا التدقيق بصورة صحيحة.
13. للمؤسسة الحق في أن ترفض كل أو بعض العروض المقدمة إليها دون أن يكون لأي من المناقصين الحق في الرجوع عليها بأي خسارة أو ضرر ناشئ عن تقديم عرضه، كما أنها لا تلتزم بالإحالة على أرخص الأسعار
14. لا تعتمد الأسعار المعلنة لدى فتح العروض لغايات الإحالة أو لغايات تحديد أرخص الأسعار والمؤسسة الحق في اعتماد معايير لتقييم أنسب العروض.
15. للمؤسسة الحق في أن تزيد أو تنقص الكميات الواردة في جدول الكميات في حدود 50% دون أن يكون للمناقص الحق في زيادة الأسعار مهما كانت الأسباب
16. إذا طلبت المؤسسة تقديم عينات فعلى المناقصين تسليم عينات مثبت عليها اسم مقدمها ورقم المناقصة قبل موعد الاغلاق .
17. يجوز للمؤسسة أن تحتفظ بالعينات المقبولة لمقارنتها بالمواد الموردة عند التسليم.
18. يوافق المناقص على أن أمر الشراء أو الإحالة من المؤسسة، يشكل مع وثائق إعلان المناقصة الأخرى عقداً ملزماً للطرفين للمناقص والمؤسسة.



تعليمات عامة للمشاركين (دفتر الشروط العامة)

مؤسسة الشباب الخيرية
Youth Charity Foundation

19. للمؤسسة أن تجري الفحص لأي مادة ولها أن ترفض أي مادة لم تأتي نتيجة فحصها حسب المواصفات المطلوبة، وتكون نفقات الفحص على حساب المؤسسة إذا كانت نتائج الفحص إيجابية، وعلى المعارض الفائز إذا كانت النتيجة غير مطابقة للمواصفات المطلوبة.

20. لا يجوز للمعارض الفائز أن يتنازل لأي شخص عن كل العقد أو جزء منه بدون الحصول على إذن كتابي من المؤسسة، وأية مخالفة لهذا النص تخول المؤسسة حق إلغاء العقد بدون انذار وبدون الحاجة للاتجاه للقضاء.

21. إذا ثبت سوء التصنيع فعلى المتعهد استبدال اللوازم بلوازم أخرى جديدة خلال 5 أيام عمل كحد أقصى مع فرض غرامة تتناسب مع مدة استبدال اللوازم والضرر والنفقات الناتجة عن ذلك.